



UNIVERSIDAD DE SEVILLA



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

ACUERDO ENTRE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA (US) (ESPAÑA), Y UNIVERSIDAD LUSÓFONA (ULUSÓFONA)- (PORTUGAL)

CONVENIO ACADÉMICO ESPECÍFICO PARA EL ESTABLECIMIENTO UNA DOBLE TITULACIÓN INTERNACIONAL

Firmado por los siguientes en nombre de las Universidades incluidas en el presente Convenio Académico Específico:

De una parte, **D. MIGUEL ÁNGEL CASTRO ARROYO**, Rector Magnífico de la Universidad de Sevilla, nombrado por Decreto 198/2020, de 1 de diciembre (BOJA núm. 235, de 4 de diciembre de 2020), y de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario; y en los artículos 19 y 20 del Estatuto de la Universidad de Sevilla, aprobado por Decreto 324/2003, de 25 de noviembre y modificado por Decreto 348/2004, de 25 de mayo, por Decreto 16/2008, de 29 de enero y por Decreto 55/2017, de 11 de abril.

Y, por otra parte, el Rector Magnífico de la Universidad Lusófona, **D. JOSÉ BRAGANÇA DE MIRANDA**, reconocida por Decreto-Lei n.º 92/98, de 14 de abril, y **D. MANUEL DE ALMEIDA DAMÁSIO** y **Dª MARIA DA CONCEIÇÃO SOEIRO**, respectivamente Presidente y Vocal del Consejo de Administración de COFAC - Cooperativa de Formação e Animação Cultural, CRL, entidad fundadora de la Universidade Lusófona, con plenos poderes de firma conjunta.

En lo sucesivo, conjunta o individualmente, denominadas "Instituciones" o "Institución".

Conscientes de la importancia de desarrollar una amplia gama máster dobles, las Instituciones signatarias declaran poseer la capacidad legal para impartir programas conducentes a titulaciones universitarias oficiales de acuerdo con sus respectivas leyes nacionales y acuerdan establecer e implantar un programa con el fin de otorgar títulos dobles de acuerdo con las siguientes estipulaciones:

Artículo 1. Objetivo del Convenio Académico Específico

Este Acuerdo Académico Específico es firmado por las Instituciones con el fin de ofrecer a los estudiantes seleccionados de estas Instituciones la oportunidad de obtener un título de Máster otorgado por la Universidad de Sevilla (US) y un Máster otorgado por la Universidad

ACORDO ENTRE A UNIVERSIDADE DE SEVILHA (US) (ESPANHA), E A UNIVERSIDADE LUSÓFONA (ULUSÓFONA)- (PORTUGAL)

ACORDO ACADÉMICO ESPECÍFICO PARA O ESTABELECIMENTO DE UM DUPLO GRAU INTERNACIONAL

Assinado pelos seguintes em nome das Universidades incluídas neste Acordo Académico Específico:

De uma parte, o **Sr. MIGUEL ÁNGEL CASTRO ARROYO**, Magnífico Reitor da Universidade de Sevilha nomeado pelo Decreto 198/2020, de 1 de dezembro (BOJA nº 235, de 4 de dezembro de 2020), e de acordo com o disposto no artigo 50 da Lei Orgânica 2/2023, de 22 de março, do Sistema Universitário e nos artigos 19 e 20 do Estatuto da Universidade de Sevilha, aprovado pelo Decreto 324/2003, de 25 de novembro e modificado pelo Decreto 348/ 2004, de 25 de maio, pelo Decreto 16/2008, de 29 de janeiro e pelo Decreto 55/2017, de 11 de abril."

E, por outro lado, o Magnífico Reitor da Universidade Lusófona, Professor Doutor **JOSÉ BRAGANÇA DE MIRANDA**, reconhecido pelo Decreto-Lei n.º 92/98, de 14 de abril, e os Doutor **MANUEL DE ALMEIDA DAMÁSIO** e Doutora **MARIA DA CONCEIÇÃO SOEIRO**, respectivamente Presidente e Vogal do Conselho de Administração da COFAC – Cooperativa de Formação e Animação Cultural, CRL, entidade fundadora da Universidade Lusófona, com plenos poderes de assinatura conjunta.

Doravante, conjunta ou individualmente, denominadas "Instituições" ou "Instituição".

Conscientes da importância de desenvolver uma ampla gama de duplos mestrados, as Instituições signatárias declaram ter capacidade legal para ministrar programas conducentes a graus universitários oficiais de acordo com as respectivas leis nacionais e concordam em estabelecer e implementar um programa a fim de conceder duplo grau de mestrado, de acordo com as seguintes estipulações:

Artigo 1º. Objetivo do Acordo Académico Específico

O presente Acordo Académico Específico é assinado pelas Instituições com o objetivo de oferecer aos alunos selecionados destas Instituições a oportunidade de obterem o grau de Mestre atribuído pela Universidade de Sevilha (US) e o grau de Mestre atribuído pela



UNIVERSIDAD DE SEVILLA

Lusófona (ULusofona), de programas de estudios acreditados por las respectivas agencias de acreditación de cada país:

“Máster en Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos” por la Universidad de Sevilla y “Mestrado Gestão de Recursos Humanos” por la Universidad Lusófona (sede Oporto) y “Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos” (sede Lisboa).

Las Instituciones involucradas se comprometen a reconocer los estudios terminados con éxito y de forma consecutiva de los estudiantes aceptados en la doble titulación internacional.

Artículo 2. Requisitos de ingreso de los estudiantes y concesión de títulos

*Doble titulación:

La US, Universidad de Sevilla, enviará a aquellos estudiantes que cumplan con los requisitos establecidos en el Anexo I de este Acuerdo Académico Específico a la Universidad Lusófona (sede Oporto o Lisboa)

Recíprocamente, la Universidad Lusófona, remitirá a aquellos estudiantes que cumplan con los requisitos establecidos en el Anexo I del presente Convenio Académico Específico a la US, Universidad de Sevilla.

Cuando los estudiantes anteriormente mencionados hayan cumplido con todos los requisitos de ambos programas, se les otorgará una titulación de “Máster Universitario en Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos” por la Universidad de Sevilla y una titulación de “Mestrado Gestão de Recursos Humanos” por la Universidad Lusófona (sede Oporto) o “Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos” (sede Lisboa).

El cumplimiento o no de los requisitos para la obtención de la titulación doble por parte del alumno no afecta la obtención de su titulación académica en su Institución de origen, según la legislación vigente.

Si un estudiante no termina el programa de doble titulación y no es elegible para un título en la institución de acogida, las instituciones de origen pueden acreditar y transferir todos los estudios aprobados al correspondiente programa de estudios. En ese caso, el estudiante asume el papel de un estudiante de intercambio regular en forma retrospectiva.

De acuerdo con la legislación propia de cada país, cada Institución debe indicar que su titulación fue impartida en



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

Universidade Lusófona (ULusofona), de programas de estudo, acreditados pelas respetivas agências de acreditação de cada país:

Mestrado em Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos pela Universidade de Sevilha e Mestrado em Recursos Humanos pela Universidade Lusófona (centro universitário do Porto) e Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos (centro universitário de Lisboa).

As Instituições envolvidas comprometem-se a reconhecer os estudos concluídos com êxito e consecutivamente pelos alunos admitidos ao duplo diploma internacional.

Artigo 2º. Requisitos de ingresso de estudantes e concessão de graus

*Grau duplo:

A US, Universidade de Sevilha, enviará os estudantes que cumpram os requisitos estabelecidos no Anexo I deste Acordo Académico Específico para a Universidade Lusófona (seja para o centro universitário do Porto ou de Lisboa).

Reciprocamente, a Universidade Lusófona encaminhará os estudantes que cumpram os requisitos estabelecidos no Anexo I deste Acordo Académico Específico para a US, Universidade de Sevilha.

Quando os referidos alunos cumprirem todos os requisitos de ambos os programas, serão atribuídos o título de “Mestrado Universitário em Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos” da Universidade de Sevilha e o grau de “Mestrado em Gestão de Recursos Humanos” da Universidade Lusófona (centro universitário de Porto) ou Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos (centro universitário de Lisboa).

O facto de o aluno preencher ou não os requisitos para a obtenção do duplo diploma, não prejudica a obtenção do seu grau académico na sua instituição de origem, nos termos da legislação em vigor.

Caso o aluno não conclua o programa de duplo diploma e não seja elegível para obter um diploma na instituição de acolhimento, a instituição de origem poderá credenciar e transferir todos os estudos aprovados para o programa de estudos correspondente. Nesse caso, o aluno assume retrospectivamente o papel de estudante de intercambio regular.

De acordo com a legislação de cada país, cada Instituição deverá indicar que o seu curso foi ministrado no âmbito



el marco de una titulación doble realizada por las Instituciones correspondientes.

Artículo 3. Plazas disponibles

El Convenio Académico Específico de titulación doble facilitará el intercambio entre Instituciones de un máximo de 3 plazas alumnos por Institución, por curso académico. Todas las Instituciones participantes, dentro de un plazo razonable de tres años académicos, procurarán que el número de estudiantes intercambiados sea equilibrado.

Artículo 4. Selección de participantes del programa

Cada Institución será responsable de seleccionar a sus propios candidatos para una titulación doble de acuerdo con los criterios y procedimientos establecidos en el Anexo I de este Convenio Académico Específico. La admisión final de estudiantes debe contar con la aprobación de la Institución de acogida.

Artículo 5. Tasas de matrícula y otros gastos

Siempre que sea posible, los estudiantes pagarán las tasas de matrícula exclusivamente en sus instituciones de origen. La emisión de titulaciones estará sujeta a las tasas obligatorias en cada Institución.

El transporte, el seguro médico, los gastos de manutención y cualquier otro gasto que surja durante el período de intercambio establecido en el programa de estudios correrán a cargo del estudiante.

El estudiante debe tener un seguro médico válido para garantizar la asistencia médica en el país de acogida. Este seguro debe cubrir la asistencia médica y clínica, muerte accidental e invalidez, repatriación por cualquier motivo y reembolso de gastos médicos por accidente.

Es posible que los estudiantes con nacionalidades externas a la UE deban obtener un permiso de residencia correspondiente a la duración de los estudios en la institución de acogida, siguiendo las instrucciones y regulaciones del país de acogida. El estudiante es responsable de solicitar el permiso de residencia y cubrir todos los gastos derivados de este proceso.

Todos los gastos derivados de la estancia correrán a cargo del alumno. Sin embargo, cada institución se compromete a ayudar a encontrar un alojamiento adecuado. Cada Institución también se compromete a brindar toda la información necesaria para que el estudiante entrante se integre en la Institución, la vida cultural y el contexto social y económico de la ciudad de acogida.

de uma dupla titulação realizada pelas Instituições correspondentes.

Artigo 3º. Vagas disponíveis

O Acordo Académico Específico para dupla titulação facilitará o intercâmbio entre Instituições de no máximo 3 vagas de estudantes por Instituição, por ano letivo. Todas as Instituições participantes, num prazo razoável de três anos letivos, garantirão o equilíbrio do número de estudantes em intercâmbio.

Artigo 4º. Seleção dos participantes do programa

Cada Instituição será responsável pela seleção de seus próprios candidatos à dupla titulação de acordo com os critérios e procedimentos estabelecidos no Anexo I deste Acordo Académico Específico. A admissão final dos estudantes deverá contar com a aprovação da Instituição de acolhimento.

Artigo 5º. Propinas e outras despesas

Sempre que possível, os estudantes pagarão as propinas exclusivamente nas suas instituições de origem. A emissão dos diplomas estará sujeita às taxas obrigatórias em cada Instituição.

Transporte, seguro saúde, despesas de residência e quaisquer outras despesas que surjam durante o período de intercâmbio estabelecido no programa de estudos serão arcadas pelo aluno.

O aluno deverá possuir seguro saúde válido para garantir assistência médica no país anfitrião. Este seguro deve cobrir cuidados médicos e clínicos, morte accidental e invalidez, repatriamento por qualquer motivo e reembolso de despesas médicas por acidentes.

Os estudantes de nacionalidade não pertencente à UE poderão necessitar de obter uma autorização de residência correspondente à duração dos seus estudos na instituição de acolhimento, seguindo as instruções e regulamentos do país de acolhimento. O estudante é responsável por solicitar a autorização de residência e cobrir todas as despesas decorrentes deste processo.

Todas as despesas derivadas da estadia serão suportadas pelo aluno. No entanto, cada instituição compromete-se a ajudar a encontrar alojamento adequado. Cada Instituição compromete-se ainda a fornecer toda a informação necessária para que o aluno ingressante se integre na Instituição, na vida cultural e no contexto social e económico da cidade anfitriã.



Además, cada institución se compromete a proporcionar al estudiante información diversa sobre el país de acogida y la institución, en relación, entre otras cosas, con el seguro médico obligatorio, seguridad nacional, el permiso de residencia y el registro en la oficina de inmigración (si corresponde), el alojamiento y otras disposiciones prácticas. Además, pondrá todos los servicios disponibles para los estudiantes de origen a disposición de los estudiantes entrantes. En la medida de lo posible, esta información complementaria se incluirá en el Anexo I de este Acuerdo Académico Específico.

Se anima a los estudiantes de una titulación Doble a participar en aquellas convocatorias de becas de movilidad que sean compatibles con el programa, ya sean convocatorias locales, nacionales o internacionales.

Artículo 6. Duración de la estancia¹

La duración de los estudios en la Institución de acogida es la misma para los estudiantes de cada Institución.

Los estudiantes que participen en el programa de intercambio deberán completar los siguientes períodos en la institución de acogida:

- Alumnos de la US: segundo semestre en la ULusofona (sede Oporto o Lisboa).
- Alumnos de la ULusofona: tercer semestre en la US.

El período de estudio en la Institución de acogida y su organización tendrá en cuenta el calendario docente y académico de cada Institución. Los Coordinadores Académicos del Programa de la doble titulación (véase más adelante) deberán informar a los alumnos entrantes del horario lectivo de las materias que deben cursar durante su estancia en la Institución de acogida.

Artículo 7. Estructura del programa

El Anexo I de este Convenio Académico Específico incluirá un programa en el que se detallarán las condiciones y criterios de selección, los contenidos básicos, la estructura académica del programa, las movilidades y el reconocimiento mutuo de los estudios realizados en las Instituciones colaboradoras.

La ejecución del programa, la concesión de la titulación y los derechos y obligaciones de los estudiantes estarán

Além disso, cada instituição compromete-se a fornecer ao aluno diversas informações sobre o país de acolhimento e a instituição, em relação, entre outras coisas, ao seguro de saúde obrigatório, segurança nacional, autorização de residência e registo no serviço de imigração (se aplicável), alojamento e outras disposições práticas. Além disso, disponibilizará todos os serviços aos alunos de origem para os alunos ingressantes. Na medida do possível, essas informações complementares serão incluídas no Anexo I deste Acordo Académico Específico.

Os alunos de dupla titulação são incentivados a participar de editais de bolsas de mobilidade compatíveis com o programa, sejam convocatórias locais, nacionais ou internacionais.

Artigo 6º. Duração da estadia

A duração dos estudos na Instituição anfitriã é a mesma para os alunos de cada Instituição.

Os estudantes participantes do programa de intercâmbio deverão cumprir os seguintes períodos na instituição anfitriã:

- Estudantes dos US: segundo semestre na ULusofona (sentro universitário do Porto ou de Lisboa).
- Alunos da ULusofona: terceiro semestre na US.

O período de estudos na Instituição de acolhimento e a sua organização terão em conta o calendário letivo e académico de cada Instituição. Os Coordenadores Académicos do Programa de dupla titulação (veja abaixo) deverão informar aos alunos ingressantes o cronograma de ensino das unidades curriculares que deverão frequentar durante sua permanência na Instituição anfitriã.

Artigo 7º. Estrutura do programa

O Anexo I deste Acordo Académico Específico incluirá um programa no qual serão detalhadas as condições e critérios de seleção, os conteúdos básicos, a estrutura académica do programa, as mobilidades e o reconhecimento mútuo dos estudos realizados nas Instituições colaboradoras.

A execução do programa, a concessão do grau e os direitos e obrigações dos estudantes estarão sujeitos aos

¹ La "duración de la estancia" se refiere a la duración de la estancia en el campus en la institución de destino.



UNIVERSIDAD DE SEVILLA



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

sujetos a los respectivos marcos legales e institucionales nacionales de la Institución de acogida.

Los idiomas en los que se impartirá este programa de titulación doble o múltiple en cada institución son español y portugués.

Las competencias lingüísticas mínimas se acreditarán de acuerdo con los procedimientos oficiales establecidos al efecto en cada Institución.

Al evaluar cada asignatura, cada Universidad aplicará su propio sistema de calificaciones de acuerdo con su normativa nacional o Institucional. Cuando estén disponibles, las tablas oficiales de conversión de calificaciones se incluirán en el Anexo I de este Acuerdo Académico Específico.

Los estudiantes que no obtengan el número de créditos estipulados durante su estancia en la Institución de acogida podrán, previa autorización de los Coordinadores Académicos del Programa de este Convenio Académico Específico de las Instituciones involucradas, extender el plazo por un año académico más.

Los estudiantes de una Universidad asociada que completen un período de estudio en una Institución de acogida en el marco de este Acuerdo Académico Específico están sujetos a las mismas reglas y regulaciones con respecto al comportamiento social y académico que las aplicables a los estudiantes locales.

Artículo 8. Coordinadores académicos del programa y otras personas de contacto

Cada Institución designará un Coordinador Académico del Programa y designará la oficina responsable de administrar los aspectos académicos y/o la movilidad de la titulación doble.

respetivos quadros legais e institucionais nacionais da Instituição de Acolhimento.

Os idiomas em que este programa de dupla ou múltipla graduação será ministrado em cada instituição são espanhol e português.

As competências linguísticas mínimas serão acreditadas de acordo com os procedimentos oficiais estabelecidos para o efeito em cada Instituição.

Na avaliação de cada unidade curricular, cada Universidade aplicará o seu próprio sistema de classificação de acordo com a sua regulação nacional ou institucional. Quando disponíveis, as tabelas oficiais de conversão de notas serão incluídas no Anexo I deste Acordo Académico Específico.

Os alunos que não obtenham o número de créditos estipulado durante a sua estadia na Instituição de acolhimento poderão, mediante autorização prévia dos Coordenadores Académicos do Programa deste Convénio Académico Específico das Instituições envolvidas, prorrogar o prazo por mais um ano letivo.

Os estudantes de uma Universidade Parceira que completem um período de estudos numa Instituição Anfitriã ao abrigo deste Acordo Académico Específico estão sujeitos às mesmas regras e regulamentos no que diz respeito ao comportamento social e académico que os aplicáveis aos estudantes locais.

Artigo 8º. Coordenadores académicos do programa e demais pessoas de contato

Cada Instituição designará um Coordenador Académico do Programa e designará o departamento responsável pela gestão dos aspetos académicos e/ou mobilidade da dupla titulação.

<u>Universidad</u>	<u>US</u>
<u>Coordinador Académico</u>	María del Milagro Martín López
<u>Dir.Postal</u>	Avenida Enramadilla 18
<u>Centro</u>	Facultad de Ciencias del Trabajo
<u>Dirección</u>	Sevilla 41018
<u>Tel.</u>	955420026
<u>Correo electrónico</u>	milagros@us.es
<u>Oficina Académica y/o de Movilidad</u>	Centro Internacional Área de Relaciones Internacionales



<u>Contacto</u>	Jesús Soto (Director de movilidad)/ Elena Martín (Responsable de la Oficina del Estudiante Saliente), María Gracia García (Responsable de la Oficina del Estudiante Entrante)
<u>Dirección</u>	Avenida Ciudad Jardín 20-22 Universidad de Sevilla E- Sevilla 41005
<u>Tel.</u>	(0034) 34954551051
<u>Correo electrónico</u>	dirmovilidad@us.es (Jesús Soto); relint4@us.es (Elena Martín); relint14@us.es (María Gracia García)

<u>Universidad</u>	Universidade Lusófona - Centro Universitário do Porto
<u>Coordinador Académico</u>	Diana Da Silva Dias
<u>Dir.Postal</u>	R. de Augusto Rosa 24,
<u>Centro</u>	Faculdade de Ciências Económicas, Sociais e Empresariais
<u>Dirección</u>	4000-098 Porto
<u>Tel.</u>	22 207 3230
<u>Correo electrónico</u>	p4577@ulusofona.pt
<u>Oficina Académica y/o de Movilidad</u>	Oficina de Relações Internacionais
<u>Contacto</u>	Raquel Santos (Directora Técnica de Relações Internacionais)
<u>Dirección</u>	R. de Augusto Rosa 24, 4000-098 Porto
<u>Tel.</u>	+ 351 222 073 240
<u>Correo electrónico</u>	raquel.sofia.santos@ulusofona.pt

<u>Universidad</u>	Universidade Lusófona - Centro Universitário de Lisboa
<u>Coordinador Académico</u>	Diana Da Silva Dias
<u>Dir.Postal</u>	Campo Grande, 376
<u>Centro</u>	Escola de Ciências Económicas e das Organizações
<u>Dirección</u>	1749-024 Lisboa - Portugal
<u>Tel.</u>	222 073 230
<u>Correo electrónico</u>	p4577@ulusofona.pt
<u>Oficina Académica y/o de Movilidad</u>	Oficina de Relações Internacionais
<u>Contacto</u>	Raquel Santos (Directora Técnica de Relações Internacionais)
<u>Dirección</u>	Campo Grande, 376
<u>Tel.</u>	222 073 230
<u>Correo electrónico</u>	raquel.sofia.santos@ulusofona.pt



Artículo 9. Seguimiento de la doble o múltiple titulación

Los Coordinadores Académicos del Programa y/o una comisión conjunta de garantía de la calidad serán los encargados de tutelar el avance de la doble titulación y proponer cambios en la coordinación del día a día o en el Anexo I, si es necesario. Se reunirán al menos una vez al año para elaborar un informe de resultados.

Este informe debe incluir, al menos:

- Número de participantes por Institución;
 - Una revisión de la efectividad de los programas de enseñanza;
 - Una revisión de los resultados académicos obtenidos por los estudiantes;
 - Propuestas de acciones adicionales, cuando fuera el caso
- El informe anual se remitirá a cada uno de los Centros responsables de los másteres que participen en el programa de doble titulación, así como a la Oficina o Vicerrectorado responsable de Relaciones Internacionales.

Artículo 10. Propiedad industrial

Las Partes acuerdan no utilizar en ningún comunicado de prensa, acuerdo, informe o cualquier otra divulgación pública relacionada con el presente Protocolo, ni el logotipo ni el nombre de la otra Parte sin el consentimiento previo por escrito de ésta.

Artículo 11. Protección de Datos Personales

A estos efectos, las Instituciones firmantes se comprometen a aplicar los principios, garantías y medios técnicos y organizativos previstos en el Reglamento General de Protección de Datos de la UE (2016/679) del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, o en la normativa nacional y propia para la correcta protección de los derechos y libertades de las personas físicas en el tratamiento de los datos personales a tratar en la ejecución del presente Acuerdo Académico Específico. La información sobre estas regulaciones se incluirá en el Anexo I de este Acuerdo Académico Específico.

Las Instituciones mantendrán confidencial toda la información que proporcionen, así como la información de cualquier tipo o naturaleza generada como consecuencia del presente Convenio Académico Específico. Este compromiso tendrá una duración indefinida, aunque el Convenio Académico Específico haya expirado. Todo lo anterior sin perjuicio de la posible autorización de las Instituciones o, en su caso, cuando dicha información se

Artigo 9º. Acompanhamento de diplomas duplos ou múltiplos

Os Coordenadores Académicos do Programa e/ou uma comissão mista de garantia de qualidade serão responsáveis por acompanhar o processo da dupla titulação e propor alterações na coordenação cotidiana ou no Anexo I, se necessário. Eles reunirão, pelo menos, uma vez por ano para preparar um relatório de resultados.

Este relatório deve incluir, pelo menos:

- Número de participantes por Instituição;
 - Uma revisão da eficácia dos programas de ensino;
 - Uma revisão dos resultados académicos obtidos pelos alunos;
 - Propostas de ações adicionais, quando aplicável;
- O relatório anual será enviado a cada um dos Centros responsáveis pelos mestrados participantes no programa de dupla titulação, bem como ao Gabinete ou Vice-Reitoria responsável pelas Relações Internacionais.

Artigo 10º. Propriedade industrial

As Partes concordam em não utilizar em qualquer comunicado de imprensa, acordo, relatório ou qualquer outra divulgação pública relacionada com este Protocolo, o logótipo ou o nome da outra Parte sem o consentimento prévio por escrito desta última.

Artigo 11º. Proteção de Dados Pessoais

Para estes efeitos, as Instituições signatárias comprometem-se a aplicar os princípios, garantias e meios técnicos e organizacionais previstos no Regulamento Geral de Proteção de Dados da UE (2016/679) do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016., ou na regulamentação nacional e própria para a correta proteção dos direitos e liberdades das pessoas físicas no tratamento de dados pessoais a serem tratados na execução deste Acordo Académico Específico. As informações sobre este regulamento constarão do Anexo I deste Acordo Académico Específico.

As Instituições manterão confidenciais todas as informações que fornecerem, bem como as informações de qualquer tipo ou natureza geradas em decorrência deste Acordo Académico Específico. Este compromisso terá duração indeterminada, ainda que o Contrato Académico Específico tenha expirado. Tudo o que precede sem prejuízo da eventual autorização das Instituições ou, se for o caso, quando a referida



considere de dominio público o cuando la divulgación de información sea requerida por la legislación o decisión del órgano jurisdiccional.

Artículo 12. Revisión del Convenio Académico Específico

Este Acuerdo Académico Específico puede ser modificado de mutuo acuerdo en cualquier momento mediante la redacción del Anexo I. A menos que dichos cambios actúen a su favor, los estudiantes ya inscritos en el programa no se verán afectados por ningún cambio realizado en este Acuerdo.

Artículo 13. Duración del Convenio Académico Específico

Este acuerdo entrará en vigor una vez que lo hayan firmado todos los representantes legales de las Instituciones. Inicialmente tendrá una vigencia de 4 años.

Este Acuerdo Académico Específico se prorrogará automáticamente de haber estudiantes de intercambio que hubieran sido admitidos en el programa de titulaciones dobles en las Instituciones participantes, o si aún hubiera estudiantes que no hubieran finalizado sus estudios de titulación doble.

Transcurrido el período anterior, el Acuerdo Académico Específico puede renovarse mediante consentimiento expreso por 4 años adicionales. Las Instituciones signatarias pueden acordar prolongar un convenio por un período máximo adicional de 4 años o hasta que expire el convenio, si esto sucediera primero.

Cualquiera de las Instituciones Signatarias puede rescindir este Acuerdo Académico Específico notificando la terminación a las otras Instituciones con al menos 6 meses de antelación a la fecha escogida de terminación del Acuerdo.

Las Instituciones se comprometen a cumplir con sus compromisos con los estudiantes admitidos en el programa de doble o múltiple titulación antes de la terminación presentada por cualquiera de los participantes.

Artículo 14. Texto del Convenio Académico Específico

Este Acuerdo Académico Específico está escrito en formato bilingüe. Cualquier enmienda o cambio al texto del Acuerdo será solicitado por escrito por la Institución proponente.

informação for considerada do domínio público ou quando a divulgação da informação for exigida por legislação ou decisão do órgão jurisdiccional.

Artigo 12º. Revisão do Acordo Académico Específico

Este Acordo Académico Específico pode ser modificado por acordo mútuo a qualquer momento, mediante a elaboração do Anexo I. A menos que tais alterações atuem a seu favor, os alunos já matriculados no programa não serão afetados por quaisquer alterações feitas neste Acordo.

Artigo 13º. Duração do Acordo Académico Específico

Este acordo entrará em vigor quando for assinado por todos os representantes legais das instituições. Inicialmente será válido por 4 anos.

Este Acordo Académico Específico será automaticamente prorrogado caso existam estudantes em intercâmbio que tenham sido admitidos no programa de dupla titulação nas Instituições participantes, ou caso ainda existam alunos que não tenham concluído seus estudos de dupla titulação.

Decorrido o período anterior, o Acordo Académico Específico poderá ser renovado mediante consentimento expreso por mais 4 anos. As Instituições Signatárias poderão concordar em prorrogar um acordo por um período adicional máximo de 4 anos ou até que o acordo expire, o que ocorrer primeiro.

Qualquer uma das Instituições Signatárias poderá rescindir este Acordo Académico Específico notificando as outras Instituições da rescisão com pelo menos 6 meses de antecedência da data escolhida para a rescisão do Acordo.

As Instituições comprometem-se a cumprir os seus compromissos com os alunos admitidos no programa de dupla ou múltipla licenciatura antes do encerramento apresentado por qualquer um dos participantes.

Artigo 14º. Texto do Acordo Académico Específico

Este Acordo Académico Específico está escrito em formato bilíngue. Qualquer alteração ou alteração no texto do Acordo será solicitada por escrito pela Instituição proponente.



UNIVERSIDAD DE SEVILLA



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

Artículo 15. Circunstancias imprevistas

Ninguna Universidad asociada será responsable por el incumplimiento de sus obligaciones bajo este Acuerdo Académico Específico si dicho incumplimiento surge de circunstancias imprevisibles fuera del control de dicha Institución.

Artículo 16. Controversias

En primera instancia, las Instituciones participantes intentarán resolver las controversias de manera amistosa. Si esta solución amistosa no es posible, las Instituciones asociadas tendrán derecho a someter el caso a un tribunal competente.

POR LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA,

Miguel Ángel Castro Arroyo.

Artigo 15º. Circunstâncias imprevistas

Nenhuma Universidade parceira será responsável pelo incumprimento das suas obrigações sob este Acordo Académico Específico se tal incumprimento resultar de circunstâncias imprevisíveis fora do controle de tal Instituição.

Artigo 16º. Disputas

Em primeira instância, as Instituições participantes tentarão resolver as controvérsias de forma amigável. Caso esta solução amigável não seja possível, as Instituições associadas terão o direito de submeter o caso a um tribunal competente.

POR LA UNIVERSIDADE LUSÓFONA,

José Bragança de Miranda.

Manuel De Almeida Damásio.

Maria Da Conceição Soeiro.

**ANEXO I DEL CONVENIO ACADÉMICO
ESPECÍFICO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE
TITULACIONES DOBLES INTERNACIONALES**

Este Anexo I del Convenio Académico Específico para la constitución de titulaciones dobles de Grado/Máster detalla los Prerrequisitos, Programas Oficiales e Información sobre el Itinerario establecido de acuerdo con los siguientes indicadores:

A) Una descripción del sistema de créditos y su equivalencia entre los sistemas de educación superior de las Instituciones asociadas, si son diferentes del sistema ECTS.

B) Una descripción y estructura de las asignaturas de las titulaciones implicadas en el programa de titulación doble.

POR LA US**Plan de Estudios del Máster Universitario en
Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos (60
ECTS)**

Estructura general		Créditos
Formación Básica		
Obligatorios		40
Optativos		14
Prácticas externas	Practicum obligatorio	0.00
	Prácticas en empresas (optativas)	0.00
Trabajo Fin de Máster		6
Total Máster		60

Organización de las asignaturas**ANEXO I DO ACORDO ACADÉMICO
ESPECÍFICO PARA O ESTABELECIMENTO DE
DUPLOS GRAUS INTERNACIONAIS**

Este Anexo I do Acordo Académico Específico para a constituição de duplo Mestrado detalha os Pré-requisitos, Programas Oficiais e Informação sobre o Itinerário estabelecido de acordo com os seguintes indicadores:

A) Descrição do sistema de créditos e sua equivalência entre os sistemas de ensino superior das Instituições associadas, caso sejam diferentes do sistema ECTS.

B) Descrição e estrutura das disciplinas dos cursos envolvidos no programa de dupla titulação

PELA US**Plano de estudos**

Estrutura geral		Créditos
Formação básica		
Obrigatório		40
Opcionais		14
Estágios externos	Estágio obrigatório	0,00
	Estágios em empresas (opcional)	0,00
Projeto Final de Mestrado		6
Mestrado Total		60

Organização das disciplinas



Asignaturas				
Cu rso	Código Asig.	Asignatura	Créditos	Tipo
1	51770002	<u>Aspectos Prácticos de la Participación de los Trabajadores en la Empresa</u>	2.00	Optativa
1	51770003	<u>Competencias y Habilidades Directivas</u>	4.00	Optativa
1	51770004	<u>Comportamiento Organizacional</u>	4.00	Obligato ria
1	51770005	<u>Desarrollo de las Personas</u>	4.00	Obligato ria
1	51770006	<u>Empresa Global y Gestión de Intangibles</u>	4.00	Obligato ria
1	51770007	<u>Gestión de los Recursos Humanos en las Administraciones Públicas</u>	4.00	Obligato ria
1	51770008	<u>Gestión de los Recursos Humanos en las Organizaciones de Servicios</u>	4.00	Optativa
1	51770009	<u>Gestión de los Recursos Humanos en Organizaciones y Pequeñas Empresas</u>	4.00	Obligato ria
1	51770010	<u>Gestión de Personas en el Siglo XXI</u>	4.00	Obligato ria
1	51770011	<u>Gestión del Talento Organizacional</u>	4.00	Optativa
1	51770012	<u>Marco Normativo de los Recursos Humanos</u>	4.00	Obligato ria
1	51770013	<u>Mediación Laboral</u>	2.00	Optativa
1	51770014	<u>Metodología de la Investigación y Evaluación Organizacional</u>	4.00	Obligato ria
1	51770015	<u>Negociación</u>	2.00	Optativa
1	51770016	<u>Orientación Estratégica de las Personas I</u>	2.00	Optativa
1	51770017	<u>Orientación Estratégica de las Personas II</u>	2.00	Optativa
1	51770018	<u>Prácticum</u>	6.00	Optativa
1	51770019	<u>Régimen Jurídico del Proceso de Colocación</u>	4.00	Optativa
1	51770020	<u>Salud, Bienestar y Calidad de Vida Laboral</u>	4.00	Obligato ria
1	51770021	<u>Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento</u>	4.00	Obligato ria

Assuntos				
Cu rso	Atrib uir códig o	Matéria	Crédi tos	Cara
1	51770002	<u>Aspetos Práticos da Participação dos Trabalhadores na Empresa</u>	2h00	Opcional
1	51770003	<u>Competências e Aptidões de Gestão</u>	4h00	Opciona l
1	51770004	<u>Comportamento organizacional</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770005	<u>Desenvolvimento das pessoas</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770006	<u>Gestão Global de Empresas e Intangíveis</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770007	<u>Gestão de Recursos Humanos nas Administrações Públicas</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770008	<u>Gestão de Recursos Humanos em Organizações de Serviços</u>	4h00	Opciona l
1	51770009	<u>Gestão de Recursos Humanos em Organizações e Pequenas Empresas</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770010	<u>Gestão de Pessoas no Século XXI</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770011	<u>Gestão de Talentos Organizacionais</u>	4h00	Opciona l
1	51770012	<u>Quadro Regulatório de Recursos Humanos</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770013	<u>Mediação Laboral</u>	2h00	Opciona l
1	51770014	<u>Metodologia de Pesquisa e Avaliação Organizacional</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770015	<u>Negociação</u>	2h00	Opciona l
1	51770016	<u>Orientação Estratégica de Pessoas I</u>	2h00	Opciona l
1	51770017	<u>Orientação Estratégica de Pessoas II</u>	2h00	Opciona l
1	51770018	<u>Estágio</u>	6h00	Opciona l
1	51770019	<u>Regime Jurídico do Processo de Contratação</u>	4h00	Opciona l
1	51770020	<u>Saúde, bem-estar e qualidade de vida no trabalho</u>	4h00	Obrigat ório
1	51770021	<u>Sistemas de Informação e Gestão do Conhecimento</u>	4h00	Obrigat ório



UNIVERSIDAD DE SEVILLA

1	51770022	<u>Team Building Process</u>	2.00	Optativa
1	51770023	<u>Trabajo Fin de Máster</u>	6.00	Trabajo fin de máster

POR LA ULusófona

Plan de Estudios del Mestrado Gestao de Recursos Humanos (sede Oporto) (90 ECTS)

Plan de Estudos del Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos (sede Lisboa) (90 ECTS)

Estructura general	Créditos
Formación Básica	
Obligatorios (incluye Trabajo Fin de Máster)	84
Optativos	6
Total Máster	90

Organización de las asignaturas

Asignatura	Créditos	Tipo
Direito do Trabalho e Recursos Humanos (Derecho Laboral y Recursos Humanos)	6.00	Obligatoria
Gestao Estratégica de Recursos Humanos (Dirección Estratégica de Recursos Humanos)	6.00	Obligatoria
Lideranca, Gestao de Conflito e Negociacio Liderazgo, Manejo de Conflictos e Negociacao	6.00	Obligatoria
Temas críticos de Gestao de Recursos Humanos en Intervencao Organizacional Temas Críticos de Gestión de Recursos Humanos e Intervención Organizacional	6.00	Obligatoria
Ética, Responsabilidade Social e Sustentabilidade Ética, Responsabilidad Social y Sostenibilidad	6.00	Obligatoria
Gestao da Mudanca em Contextos Interculturais	6.00	Obligatoria



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

1	51770022	<u>Team Building Process</u>	2h00	Opcional
1	51770023	<u>Projeto Final de Mestrado</u>	6h00	Projeto final de mestrado

PELA ULusofona

Plano de estudos Mestrado Gestao de Recursos Humanos (sedem Oporto) (90 ECTS)

Plano de estudos Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos (sedem Lisboa) (90 ECTS)

Estrutura geral	Créditos
Formação básica	
Obrigatório (inclui Dissertação de Mestrado)	84
Opcionais	6
Mestrado Total	90

Organização das disciplinas

Matéria	Créditos	Cara
<u>Direito do Trabalho e Recursos Humanos</u>	6h00	Obrigatório
<u>Gestão Estratégica de Recursos Humanos</u>	6h00	Obrigatório
<u>Liderança, Gestão de Conflitos e Negociação</u>	6h00	Obrigatório
<u>Temas Críticos de Gestão de Recursos Humanos e Intervenção Organizacional</u>	6h00	Obrigatório
<u>Ética, Responsabilidade Social e Sustentabilidade</u>	6h00	Obrigatório
<u>Gestão da Mudança em Contextos Interculturais</u>	6h00	Obrigatório



Gestión del Cambio en Contextos Interculturales		
Métodos Avancados da Intervenção e Desenvolvimento Organizacional Métodos Avanzados de Intervención y Desarrollo Organizacional	6.00	Obligatoria
Práticas Avancadas de Gestao de Recursos Humanos Prácticas Avanzadas en Gestión de Recursos Humanos	6.00	Obligatoria
Sistemas de Informacao Empresariais e HR Analytics Sistemas de información empresarial y análisis de recursos humanos	6.00	Obligatoria
Métodos e Técnicas Avancadas de Investigacao Métodos y técnicas de investigación avanzada	6.00	Optativa
Trabalho de Projecto Trabajo de proyecto / Informe de prácticas	30.00	Obligatoria

C) Los requisitos que deben cumplir los estudiantes en su Institución de origen para poder optar a un programa de doble titulación. Estos requisitos incluirán:

Estar matriculado oficialmente en el "Mestrado Gestao de Recursos Humanos" en el caso del estudiante de la ULusófona y en el "Máster Universitario de Gestión de Recursos Humanos" en el caso del estudiante de la US.

- Créditos mínimos ECTS para acceder a la doble titulación:

EN LA US: ninguno

EN LA ULusofona: ninguno

- Los cursos y / o asignaturas que el alumno debe haber superado en la Institución de origen para continuar sus estudios:

EN LA US: ninguno

EN LA ULusofona: ninguno

- Los niveles de idioma requeridos en cada una de las Instituciones de acogida para poder acceder a la titulación doble.

<u>Métodos Avancados de Intervenção e Desenvolvimento Organizacional</u>	6h00	Obrigatório
<u>Práticas Avancadas de Gestão de Recursos Humanos</u>	6h00	Obrigatório
<u>Sistemas de informação empresarial e HR Analytics</u>	6h00	Obrigatório
Promoção da Saúde e Bem-Estar Organizacional	6h00	Opcional
Empreendedorismo e Inovação	6h00	Opcional
Design Thinking para transformação de RH	6h00	Opcional
<u>Métodos e técnicas avançadas de investigação</u>	6h00	Opcional
Trabalho de Projeto/Relatório de Estágio	30h00	Obrigatório

C) Os requisitos que os alunos devem cumprir na sua instituição de origem para serem elegíveis para um programa de dupla titulação. Esses requisitos incluirão:

Estar oficialmente inscrito no "Mestrado em Gestão de Recursos Humanos" do centro universitário do Porto ou no "Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos" do centro universitário de Lisboa no caso do aluno da ULusófona e no "Mestrado Universitário em Gestão de Recursos Humanos" no caso do aluno da US.

- Créditos ECTS mínimos para acesso ao duplo diploma:

Na US:nenhum

Na ULusofona:nenhum

- Os cursos e/ou unidades curriculares que o aluno deve ter frequentado na instituição de origem para dar continuidade aos estudos:

Na US:nenhum

Na ULusofona:nenhum

- Os níveis linguísticos exigidos em cada uma das instituições de acolhimento para poder aceder ao duplo diploma.



En la US: Acreditarán conocimientos en español equivalentes al nivel A2 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).

EN LA ULusofona: Acreditarán conocimientos en portugués equivalentes al nivel A2 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).

D) Criterios y procedimientos de selección de candidatos en todas las Instituciones. Si así lo solicita la Institución de acogida, la Institución de origen presentará un expediente completo de cada uno de los candidatos a una titulación doble durante el proceso de selección en el curso en el que el candidato quiere cursar sus estudios. El archivo incluirá:

- un expediente académico oficial
- una copia del documento de identidad del estudiante
- un documento que acredite la competencia del estudiante en un idioma extranjero.

E) Información sobre el período de estancia y número de créditos que deben cursar los estudiantes en la Institución de acogida, el programa académico a realizar durante su estancia y su equivalencia en la Institución de origen.

F) TABLA DE EQUIVALENCIAS:

ULusofona	E C T S	US	EC TS
Derecho Laboral y Recursos Humanos Direito do Trabalho e Recursos Humanos	6	Marco Normativo de Los Recursos Humanos	4
Ética, Responsabilidad Social y Sostenibilidad Ética, Responsabilidade Social e Sustentabilidade	6	Salud y bienestar y calidad de vida laboral	4
Dirección Estratégica de Recursos Humanos Gestao Estratégica de Recursos Humanos	6	Desarrollo de personas	4
Liderazgo, Manejo de Conflictos y Negociación Lideranca, Gestao de Conflito e Negociacio	6	Comportamiento organizacional	4
Temas Críticos de Gestión de Recursos Humanos e Intervención Organizacional Temas críticos de Gestao de Recursos Humanos en	6	Gestión de personas en el siglo XXI	4

Na US: Certificarão conhecimentos em espanhol equivalente ao nível A2 de acordo com o Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas (QECR).

Na ULusofona: Irão credenciar conhecimentos de português equivalentes ao nível A2 de acordo com o Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (QECR).

D) Critérios e procedimentos de seleção de candidatos em todas as Instituições. Caso solicitado pela Instituição de acolhimento, a Instituição de Origem apresentará a ficha completa de cada um dos candidatos à dupla titulação durante o processo seletivo no curso em que o candidato deseja cursar. O arquivo incluirá:

- um histórico académico oficial
- uma cópia do documento de identificação do aluno
- documento que comprove a competência do aluno em língua estrangeira.

E) Informação sobre o período de permanência e número de créditos que os estudantes devem realizar na instituição de acolhimento, o programa académico a seguir durante a estadia e a sua equivalência na instituição de origem.

F) TABELA DE EQUIVALÊNCIAS:

ULusofona	E C T S	US	E C T S
Derecho Laboral y Recursos Humanos Direito do Trabalho e Recursos Humanos	6	Marco Normativo de Los Recursos Humanos	4
Ética, Responsabilidad Social y Sostenibilidad Ética, Responsabilidade Social e Sustentabilidade	6	Salud y bienestar y calidad de vida laboral	4
Dirección Estratégica de Recursos Humanos Gestao Estratégica de Recursos Humanos	6	Desarrollo de personas	4
Liderazgo, Manejo de Conflictos y Negociación Lideranca, Gestao de Conflito e Negociacio	6	Comportamiento organizacional	4
Temas Críticos de Gestión de Recursos Humanos e Intervención Organizacional Temas críticos de Gestao de Recursos Humanos en	6	Gestión de personas en el siglo XXI	4



Intervencao Organizacional			
Métodos Avanzados de Intervención y Desarrollo Métodos Avancados da Intervencao e Desenvolvimento Organizacional	6	Gestión de RRHH en organizaciones y pequeñas empresas	4
Gestión del Cambio en Contextos Interculturales Gestao da Mudanca em Contextos Interculturais	6	Empresa global y gestión de intangibles.	4
Métodos y técnicas de investigación avanzada (optativa) Métodos Avancados da Intervencao e Desenvolvimento Organizacional	6	Metodología de la investigación y evaluación organizacional	4
Sistemas de información empresarial y análisis de recursos humanos Sistemas de Informacao Empresariais e HR Analytics	6	Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento	4
Prácticas Avanzadas en Gestión de Recursos Humanos Práticas Avancadas de Gestao de Recursos Humanos	6	Gestión de RRHH en Administraciones Públicas	4
PARCIAL CRÉDITOS	60		40
TFM	30	TFM	6
		OPTATIVIDAD (exceso de créditos cursados en la ULusófona)	14
Total créditos	90		60

ALUMNOS US:

Primer semestre: en la US

Segundo semestre: en la ULusofona (sede Oporto o Lisboa)

Tercer semestre: en la US

PRIMER SEMESTRE EN LA US	SEGUNDO SEMESTRE EN LA ULusofona (Oporto o Lisboa)	TERCER SEMESTRE EN LA US
Comportamien to Organizacional 4		

Intervencao Organizacional			
Métodos Avanzados de Intervención y Desarrollo Métodos Avancados da Intervencao e Desenvolvimento Organizacional	6	Gestión de RRHH en organizaciones y pequeñas empresas	4
Gestión del Cambio en Contextos Interculturales Gestao da Mudanca em Contextos Interculturais	6	Empresa global y gestión de intangibles.	4
Métodos y técnicas de investigación avanzada (optativa) Métodos Avancados da Intervencao e Desenvolvimento Organizacional	6	Metodología de la investigación y evaluación organizacional	4
Sistemas de información empresarial y análisis de recursos humanos Sistemas de Informacao Empresariais e HR Analytics	6	Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento	4
Prácticas Avanzadas en Gestión de Recursos Humanos Práticas Avancadas de Gestao de Recursos Humanos	6	Gestión de RRHH en Administracione s Públicas	4
PARCIAL CRÉDITOS	60		40
TFM	30	TFM	6
		OPTATIVIDA D (exceso de créditos cursados en la Lusófona)	14
Total créditos	90		60

ESTUDANTES DO US:

Primeiro semestre: na US

Segundo semestre: na ULusofona (sedem Porto/Lisboa)

Terceiro semestre: na US

PRIMEIRO SEMESTRE NA US	SEGUNDO SEMESTRE NA ULusofona	TERCEIRO SEMESTRE NA US
Comportamien to Organizacional 4		



Liderança, Gestão de Conflitos e Negociação 6		
Desarrollo de las Personas 4 Gestao Estrágica de Recursos Humanos 6		
Gestión de Personas en el Siglo XXI 4 Temas críticos de Gestao de Recursos Humanos en Intervencao Organizacional 6		
Marco Normativo de los Recursos Humanos 4 Direito do Trabalho e Recursos Humanos 6		
Salud, Bienestar y Calidad de Vida Laboral 4 Ética, Responsabilida de Social e Sustentabilida de 6		
Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento 4 Sistemas de Informacao Empresariais e HR Analytics 6	Práticas Avancadas de Gestao de Recursos Humanos 6 Gestión de los Recursos Humanos en las Administracione s Públicas 4	
	Métodos Avancados da Intervencao e Desenvolvemento Organizacional 6	

Liderança, Gestão de Conflitos e Negociação 6		
Desarrollo de las Personas 4 Gestao Estrágica de Recursos Humanos 6		
Gestión de Personas en el Siglo XXI 4 Temas críticos de Gestao de Recursos Humanos en Intervencao Organizacional 6		
Marco Normativo de los Recursos Humanos 4 Direito do Trabalho e Recursos Humanos 6		
Salud, Bienestar y Calidad de Vida Laboral 4 Ética, Responsabilida de Social e Sustentabilidad e 6		
Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento 4 Sistemas de Informacao Empresariais e HR Analytics 6	Práticas Avancadas de Gestao de Recursos Humanos 6 Gestión de los Recursos Humanos en las Administracion es Públicas 4	



UNIVERSIDAD DE SEVILLA



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

	Gestión de los Recursos Humanos en Organizaciones y Pequeñas Empresas 4	
	Gestão da Mudança em Contextos Interculturais 6 Empresa Global y Gestión de Intangibles 4	
	Métodos Avanzados da Intervenção e Desenvolvimento Organizacional 6 Metodología de la Investigación y Evaluación Organizacional 4	
24 ECTS EN LA US 36 en la ULusófona	16 ECTS EN LA US 24 ECTS EN LA ULusófona Se les reconocen los 8 ECTS de más cursados en asignaturas en la ULusófona este semestre más el exceso de 24 ECTS del TFM por los 14 ECTS de optatividad de la US	6 ECTS TFM en la US 30 ECTS TFM en la ULusófona

ALUMNOS DE ULUSOFONA:

Primer semestre: en la ULusofona
Segundo semestre: en la ULusofona
Tercer semestre: en la US

PRIMER SEMESTRE EN LA ULusofona	SEGUNDO SEMESTRE EN LA ULusofona	TERCER SEMESTRE EN LA US
---------------------------------	----------------------------------	--------------------------

	Métodos Avanzados da Intervenção e Desenvolvimento Organizacional 6 Gestión de los Recursos Humanos en Organizaciones y Pequeñas Empresas 4	
	Gestão da Mudança em Contextos Interculturais 6 Empresa Global y Gestión de Intangibles 4	
	Métodos Avanzados da Intervenção e Desenvolvimento Organizacional 6 Metodología de la Investigación y Evaluación Organizacional 4	
24 ECTS EN LA US 36 en la ULusófona	16 ECTS EN LA US 24 ECTS EN LA ULusofona Se les reconocen los 8 ECTS de más cursados en asignaturas en la ULusófona este semestre más el exceso de 24 ECTS del TFM por los 14 ECTS de optatividad de la US	6 ECTS TFM en la US 30 ECTS TFM en la ULusófona

ESTUDANTES DO ULUSOFONA:

Primeiro semestre: na ULusofona
Segundo semestre: na ULusofona



Direito do Trabalho e Recursos Humanos 6 Marco Normativo de los Recursos Humanos 4		
Ética, Responsabilidade Social e Sustentabilidade 6 Salud y Bienestar y calidad de vida laboral 4		
Gestao Estratégica de Recursos Humanos 6 Desarrollo de personas 4		
Lideranca, Gestao de Conflito e Negociacio 6 Comportamiento organizacional 4		
Temas críticos de Gestao de Recursos Humanos en Intervencao Organizacional 6 Gestión de personas en el siglo XXI 4		
	Métodos Avanzados de Intervención y Desarrollo Organizacional 6 Gestión RRHH en organizaciones pequeñas 4	
	Gestión del Cambio en Contextos Interculturales 6 Empresa Global y Gestión de Intangibles 4	
		Metodología de la Investigación y Evaluacion Organizacional 4 Métodos Avancados da Intervencao e Desenvolvemento Organizacional (optativa) 6

Terceiro semestre: na US

PRIMEIRO SEMESTRE NA ULusofona	SEGUNDO SEMESTRE NA ULusofona	TERCEIRO SEMESTRE NA US
Direito do Trabalho e Recursos Humanos 6 Marco Normativo de los Recursos Humanos 4		
Ética, Responsabilidade Social e Sustentabilidade de 6 Salud y Bienestar y calidad de vida laboral 4		
Gestao Estratégica de Recursos Humanos 6 Desarrollo de personas 4		
Lideranca, Gestao de Conflito e Negociacio 6 Comportamiento organizacional 4		
Temas críticos de Gestao de Recursos Humanos en Intervencao Organizacional 6 Gestión de personas en el siglo XXI 4		



		Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento 4 Sistemas de Informacao Empresariais e HR Analytics 6
		Gestión de RRHH en Administraciones Públicas 4 Prácticas Avancadas de Gestao de Recursos Humanos 6
		30 TFM
30 ECTS EN LA ULusofona 20 ECTS en la US	12 EN LA ULusofona + TFM 8 ECTS en la US + TFM	18 ECTS EN LA ULusofono + TFM 12 ECTS EN LA US + TFM Se les reconoce el exceso de 14 ECTS de las asignaturas cursadas en la ULusófona y de los 24 ECTS del TFM en la ULusófona por los 14 ECTS de Optatividad en la US

	Métodos Avanzados de Intervención y Desarrollo Organizacional 6 Gestión RRHH en organizaciones pequeñas 4	
	Gestión del Cambio en Contextos Interculturales 6 Empresa Global y Gestión de Intangibles 4	
	Metodología de la Investigación y Evaluacion Organizacional 4 Métodos Avancados da Intervencao e Desenvolviment o Organizacional (optativa) 6	
	Sistemas de Información y Gestión del Conocimiento 4 Sistemas de Informacao Empresariais e HR Analytics 6	
	Gestión de RRHH en Administracion es Públicas 4 Prácticas Avancadas de Gestao de Recursos Humanos 6	
30 TFM		
30 ECTS EN LA ULusofona	12 EN LA ULusofona + MÁSTER	18 ECTS EN LA ULusofonoa + MÁSTER
20 ECTS en la US	8 ECTS en la US + TFM	12 ECTS EN LA US + TFM
		Se les reconoce el exceso de 14 ECTS de las asignaturas cursadas en la



UNIVERSIDAD DE SEVILLA



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

		ULusófona y de los 24 ECTS del TFM en la ULusófona por los 14 ECTS de Optatividad en la US
--	--	--

G) Sistema de calificación de cada Institución, equivalencia de calificaciones y reconocimiento de créditos entre Instituciones.

EN LA US:

<http://servicio.us.es/academica/normativa-documentacion>

<http://www.us.es/downloads/acerca/normativa/normativa-examen.pdf>

EN LA ULusofona:

<https://www.ulusofona.pt/media/regulamento-de-creditacao.pdf>

0 a 9,9: Insuficiente (Fail)
10 a 11,9: Suficiente (Sufficient)
12 a 13,9: Regular (Fair)
14 a 15,9: Bom (Good)
16 a 17,9: Muito Bom (Very Good)
18 a 20: Excelente (Excellent)

H) Información complementaria sobre el país y la institución de acogida, en relación, por ejemplo, con el seguro médico obligatorio, la seguridad, el permiso de residencia y el registro en la oficina de inmigración (si fuera necesario), el alojamiento y otras cuestiones prácticas.

EN LA US:

VISADOS:

sacuextranjeros@us.es

<https://sacu.us.es/extranjeria>

SEGUROS:

<https://sacu.us.es/extranjeros-llegada>
relint3@us.es

ALOJAMIENTOS:

sacualojamiento@us.es

<https://sacu.us.es/spp-servicios-alojamiento>

G) Sistema de qualificação de cada Instituição, equivalência de qualificações e reconhecimento de créditos entre Instituições.

NA US:

<http://servicio.us.es/academica/normativa-documentacion>

<http://www.us.es/downloads/acerca/normativa/normativa-examen.pdf>

NA ULusofona:

<https://www.ulusofona.pt/media/regulamento-de-creditacao.pdf>

0 a 9,9: Insuficiente (Fail)
10 a 11,9: Suficiente (Sufficient)
12 a 13,9: Regular (Fair)
14 a 15,9: Bom (Good)
16 a 17,9: Muito Bom (Very Good)
18 a 20: Excelente (Excellent)

H) Informações adicionais sobre o país e a instituição de acolhimento, relativas, por exemplo, ao seguro de saúde obrigatório, segurança, autorização de residência e registo no serviço de imigração (se necessário), alojamento e outras questões práticas.

NA US:

VISTOS:

sacuextranjeros@us.es

<https://sacu.us.es/extranjeria>

SEGURO:

<https://sacu.us.es/extranjeros-llegada>
relint3@us.es

ALOJAMENTO:

sacualojamiento@us.es

<https://sacu.us.es/spp-servicios-alojamiento>



UNIVERSIDAD DE SEVILLA

CALENDARIO:

<http://www.us.es/estudios/calendario/index.html>

CURSOS DE IDIOMAS:

<https://institutoideidiomas.us.es/>

AYUDA A ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD

<http://sacu.us.es/spp-prestaciones-discapacidad>

PROCEDIMIENTOS DE INSCRIPCIÓN:

María Gracia García Suano,
Head of Section Welcome and Incoming Mobility
Tfno: 34955420977
Mail: relint14@us.es
International Center/Additional contacts: relint14@us.es
relint19@us.es, relint23@us.es

<https://www.us.es/internacional/oficina-welcome/antes-de-llegar>

<http://servicio.us.es/academica/normativa-documentacion>

EN LA ULusofona:

VISADOS:

info@ulusofona.pt
<https://www.ensinolusofona.pt/pt/internacional>

SEGUROS:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/informacoes-praticas/servicos-de-saude-e-bem-estar>

ALOJAMIENTOS:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/informacoes-praticas/alojamento>

CALENDARIO:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/informacoes-praticas/calendarios-candidaturas>

PROCEDIMIENTOS DE INSCRIPCIÓN:

Raquel Santos
Directora Técnica de Relaciones Internacionales
https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifier=LISBOA52&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=IN&aust_prog=SMS&sprache=en

(I) Previsiones específicas para la realización de la Tesis de Grado/Máster, teniendo en cuenta que:



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

CALENDÁRIO:

<http://www.us.es/estudios/calendario/index.html>

CURSOS DE IDIOMAS:

<https://institutoideidiomas.us.es/>

AJUDA ESTUDANTES COM DEFICIÊNCIA

<http://sacu.us.es/spp-prestaciones-discapacidad>

PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO:

Maria Gracia García Suano,
Chefe da Seção Boas-Vindas e Mobilidade Incoming
Telephone: 34955420977
E-mail: relint14@us.es
Centro Internacional/Contatos adicionais:
relint14@us.es, relint19@us.es, relint23@us.es

<https://www.us.es/internacional/oficina-welcome/antes-de-llegar>

<http://servicio.us.es/academica/normativa-documentacion>

NA ULusofona:

VISTOS:

info@ulusofona.pt
<https://www.ensinolusofona.pt/pt/internacional>

SEGURO:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/informacoes-praticas/servicos-de-saude-e-bem-estar>

ALOJAMENTO:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/informacoes-praticas/alojamento>

CALENDÁRIO:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/informacoes-praticas/calendarios-candidaturas>

PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO:

Raquel Santos
Diretor Técnico de Relações Internacionais
https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifier=LISBOA52&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=IN&aust_prog=SMS&sprache=en

(I) Disposições específicas para a realização da Dissertação de Licenciatura/Mestrado, tendo em conta que:



UNIVERSIDAD DE SEVILLA

- Para realizar su Tesis de Máster, el estudiante contará con un tutor o supervisor tanto en la Institución de origen como en la Institución de acogida que se encargará de supervisar el avance de su trabajo.
- El trabajo de fin de Grado/Máster deberá presentarse de acuerdo con la normativa nacional de cada universidad asociada. Se calificará de acuerdo con las reglas de las legislaciones nacionales, así como con las regulaciones de la Institución de origen y de acogida.

La elaboración y defensa del trabajo se realizará por el alumno en su idioma materno, entregando un resumen del mismo en el idioma de la universidad contraparte.

El alumno tendrá dos tutores, uno de cada una de las universidades.

La defensa del trabajo se realizará online ante una comisión formada por 5 miembros: los dos tutores, otros dos profesores, uno de cada una de las universidades, y el director del máster de la Universidad Lusófona o el Vicedecano/a de investigación y postgrado de la Facultad de Ciencias del Trabajo de la US, siempre el correspondiente a la universidad en la que se realice la defensa.

J) Legislación Nacional y Universitaria sobre la protección de datos que se deben seguir.

EN LA US:

<https://osi.us.es/>

EN LA ULusofona:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/politica-de-privacidade>



UNIVERSIDADE
LUSÓFONA

- Para a conclusão da Dissertação de Bacharelado/Mestrado, o aluno terá um tutor ou orientador tanto na Instituição de origem quanto na Instituição de acolhimento que será responsável por acompanhar o andamento do seu trabalho.
- O projeto final de licenciatura/mestrado deverá ser apresentado de acordo com a regulamentação nacional de cada universidade associada. Será qualificado de acordo com as normas da legislação nacional, bem como com os regulamentos da instituição de origem e de acolhimento.

A preparação e defesa do trabalho serão realizadas pelo aluno no seu idioma nativo, entregando um resumo do mesmo no idioma da universidade congénere.

O aluno terá dois orientadores, um de cada uma das universidades.

A defesa dos trabalhos será realizada online perante uma comissão composta por 5 membros: os dois orientadores, outros dois professores, um de cada uma das universidades, e o diretor do mestrado da Universidade Lusófona ou o Vice-Reitor para a Investigação e Pós-Graduação da Faculdade de Ciências do Trabalho da Universidade de Sevilha,, sempre aquela correspondente à universidade onde é realizada a defesa.

J) Legislação Nacional e Universitária sobre proteção de dados que deve ser seguida.

NA US:

<https://osi.us.es/>

NA ULusofona:

<https://www.ensinolusofona.pt/pt/politica-de-privacidade>